Instituto Colombiano de Bienestar Familiar
Cecilia De la Fuente de Lleras
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
Grupo de Infraestructura Inmobiliaria
PUBLICA

MEMORANDO

Radicado No: 202612230000003733

Para: **CATALINA GARCIA ROBLEDO**
Directora Regional Antioquía (E)

Asunto: PROCESOS DE MANTENIMIENTOS ESPECIALIZADOS DE INFRAESTRUCTURAS

Fecha: 19 de enero de 2026

Respetada Directora Catalina,

En atención a las necesidades identificadas y reportadas para atención de infraestructuras a cargo de su regional, tanto de aquellas destinadas a la operación de programas misionales de Primera Infancia, Protección (Responsabilidad Penal) y Adolescencia y Juventud (Casas Atrapasueños) como al funcionamiento de Sedes Administrativas y, de acuerdo con la disponibilidad de recursos para esta vigencia, de manera atenta le informo que fueron trasladados a la regional recursos por valor de dos mil seiscientos sesenta y nueve millones trescientos dieciocho mil setecientos treinta y tres pesos mcte ($2.669.318.733) con el fin de adelantar el respectivo proceso de contratación de mantenimientos especializados.

En el siguiente cuadro se relaciona para su referencia la distribución de recursos trasladados para atender las necesidades identificadas en las infraestructuras destinadas para la operación de PROGRAMAS MISIONALES, los cuales fueron determinados de acuerdo con la estimación del valor del mantenimiento y de la interventoría para la ejecución de las actividades de mantenimientos especializados de la siguiente manera:

PROTECCIÓN - RESPONSABILIDAD PENAL VALOR TOTAL $ **740.000.000** RUBRO **C-4602-1500-10-704040-4602017-02-997** **Resol. 8300 del 31/12/2025**					
MUNICIPIO	**NOMBRE DE LA SEDE**	**DESCRIPCIÓN DE INTERVENCIÓN**	**VALOR OBRA**	**VALOR INTERV.**	**TOTAL**
Medellín	CAE Carlos Lleras	MANTENIMIENTOS ESPECIALIZADOS	$ 390.000.000	$ 110.000.000	**$ 740.000.000**
Turbo	CAI La Lucia	MANTENIMIENTOS ESPECIALIZADOS	$ 187.200.000	$ 52.800.000	
INFANCIAS Y ADOLESCENCIAS VALOR TOTAL $ **82.318.733** RUBRO **C-4602-1500-9-704080-4602021-02-152** **Resol. 0115 del 16/01/2026**					
MUNICIPIO	**NOMBRE DE LA SEDE**	**DESCRIPCIÓN DE INTERVENCIÓN**	**VALOR OBRA**	**VALOR INTERV.**	**TOTAL**
SONSÓN	CASA ATRAPASUEÑOS	MANTENIMIENTOS ESPECIALIZADOS	$ 33.008.612	$ 9.310.121	**$ 82.318.733**
PEÑOL	CASA ATRAPASUEÑOS	MANTENIMIENTOS ESPECIALIZADOS	$ 31.200.000	$ 8.800.000	
FORTALECIMIENTO VALOR TOTAL $ **1.847.000.000** RUBRO **C-4699-1500-3- 53105b- 4699014-02-196** **Resol. 0110 del 15/01/2026**					
MUNICIPIO	**NOMBRE DE LA SEDE**	**DESCRIPCIÓN DE INTERVENCIÓN**	**VALOR OBRA**	**VALOR INTERV.**	**TOTAL**
Medellín	CZ Sur Oriente	MANTENIMIENTOS ESPECIALIZADOS	$ 1.350.000.000	$ 297.000.000	**$ 1.647.000.000**
REGIONAL	FORTALECIMIENTO REGIONAL	MANTENIMIENTOS ESPECIALIZADOS	$ 200.000.000	$ 0	**$ 200.000.000**

Adicional a lo anterior y como ya se mencionó, por el proyecto de FORTALECIMIENTO mediante el rubro (CONSTRUCCION, AMPLIACION Y ADECUACION

DE LA INFRAESTRUCTURA _ C-4699-1500-3- 53105b- 4699014-02-196) se trasladaron doscientos millones de pesos mcte ($200.000.000) con el fin de incluirlos en el proceso de contratación de mantenimientos especializados como una bolsa de recursos para atender actividades en los Centros Zonales y Sede de la Regional que por su complejidad no pueden ser atendidas con el esquema de toderos. La priorización de sedes para estos mantenimientos deberá realizarla directamente la regional con el apoyo técnico del respectivo Ingeniero/Arquitecto contratado en territorio.

Desde la Dirección Administrativa y, con total respecto a la autonomía y delegación de la ordenación de gasto en su calidad de Directora Regional, sugerimos que la contratación de la totalidad de los mantenimientos especializados relacionados incluyendo la bolsa para atención de las sedes administrativas, sea adelantado en un único proceso para optimización de tiempos y ejecución oportuna de los recursos.

Es importante mencionar que la Regional cuenta con el apoyo técnico (Arquitecto/Ingeniero) idóneo para adelantar la estructuración, evaluación y en general todas las actividades necesarias para lograr la adjudicación y posterior ejecución y apoyo a la supervisión del contrato que del proceso se derive. En todo caso, con el fin que se tenga un marco de referencia que permita avanzar de manera prioritaria y efectiva en la fase precontractual, se remiten para su consideración, los siguientes documentos tipo que le permitirán avanzar en la estructuración del proceso, partiendo de la autonomía técnica y jurídica que tienen para este tipo de procesos. En tal sentido remito el enlace 1.1 PRECONTRACTUAL TIPO donde encontrará los para su soporte los siguientes documentos anexos:

- 01_FCT OBRA 2026 _ MENOR CUANTÍA (v.0)
- 01_FCT INTERVENTORIA 2026 _ MENOR CUANTÍA (v0)
- 02_FCT_A1_ LISTADO DE INFRAESTRUCTURAS_
- 02_FCT_A2_ LISTADO DE ITEMS_
- 02_FCT_A3_ESPECIFICACIONES_TEC_
- 02_FCT_A4_ESPECIF_ELECTRICAS_
- 02_FCT_A5_ESPECIF_GAS_
- 02FCT_A6_PERSONAL_MINIMO_
- 02_FCT_A7_RIESGOS_
- 02_FCT_A8_CLASIF_MPIOS_

Partiendo de las prioridades que se tienen en atención de estas necesidades de la infraestructura, se requiere que en el marco de su competencia, se adelanten las gestiones necesarias para estructurar los procesos precontractuales que se requieran, lo cual incluye la elaboración de los documentos de ficha de condiciones técnicas, anexos correspondientes de soporte, y la elaboración del correspondiente estudio de sector, así como la elaboración de estudios previos del proceso de contratación definido para tal efecto.
De manera correspondiente, se requiere que la regional a cargo del proceso, adelante la publicación y contratación de los procesos correspondientes, para lo cual la fecha máxima de publicación es:
Mínima cuantía: 15 de febrero de 2026.
Menor cuantía: 15 de marzo de 2026.

Reiteramos que, desde la Dirección Administrativa del ICBF, estaremos atentos para brindar soporte en la estructuración de la etapa precontractual para atender las condiciones identificadas, y aclarar las inquietudes que puedan generarse en el proceso.

Agradezco informar el avance en las gestiones correspondientes con el objeto de adelantar las acciones necesarias para llevar a cabo la ejecución de estos proyectos.
El apoyo Técnico y Jurídico para la regional es:

APOYOS	NOMBRE	CORREO	CELULAR
TÉCNICO	**DIANA MARCELA GUERRERO GAONA Y LEIDY JANETH DIAZ BORRERO**	**<DianaM.GuerreroG@icbf.gov.co <LeidyJ.Diaz@icbf.gov.co> co>**	**3115073997 y 3507686285**
JURÍDICO	**CARLA ESTEFANIA POVEDA GUTIERREZ**	**<Carla.Poveda@icbf.gov.co>**	**3012200364**

Atentamente,

ANA MARÍA SEGURA ANDRADE
Dirección Administrativa ICBF
Aprobó: Efraín Garzón Rodríguez – Coordinador Grupo de Infraestructura Inmobiliaria.
Proyectó y revisó: Diana Rocío Oviedo Calderón – Contratista Grupo de Infraestructura Inmobiliaria.
Jonathan David Piedrahita Fernández – Contratista Grupo de Infraestructura Inmobiliaria.